

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 309»

ПРИКАЗ

05.10.2020 г.

№ 259-п - 1

г. Красноярск

О проведении процедуры ВСОКО
в 2020 – 2021 учебном году

В целях выполнения требования п.п. 13.П.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации, руководствуясь Уставом МБДОУ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План – график проведения процедуры внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ № 309 в 2020 – 2021 учебном году.
2. Создать рабочую группу по реализации ВСОКО в составе:
Председатель: Новоселова О.М. – заведующий МБДОУ;
Члены рабочей группы:
 - Габидулина Е.Л., заместитель заведующего по УВР;
 - Горбанева Г.А. – старший воспитатель;
 - Козлова М.И. – воспитатель;
 - Цыганкова В.А. – воспитатель;
 - Огородник О.А. – воспитатель.
3. Провести процедуру внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ № 309 в срок с 05.04.2021 г. по 21.05.2021 г.
4. Горбаневой Г.А. обеспечить размещение настоящего приказа и утверждённого плана – графика внутренней системы оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ.
5. Габидулиной Е.Л. обеспечить членов рабочей группы измерительными материалами и оценочными листами для проведения процедуры ВСОКО, выполнение плана – графика проведения процедуры ВСОКО (приложение № 1).
6. Педагогическим работникам МБДОУ обеспечить содействие рабочей группе в получении данных об участии родителей (законных представителей) воспитанников в анкетировании с целью определения уровня их удовлетворённости качеством образования.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ О.М.Новосело



Приложение № 1
к приказу № 259-п-1
от 05.10.2020 г.

**План-график проведения
процедуры внутренней системы оценки качества образования
в МБДОУ № 309 в 2020 – 2021 учебном году.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-------------------------|--|
| 1. | Издание Приказа о проведении процедуры ВСОКО и создании рабочей группы. | Октябрь 2020 год | Заведующий Новоселова О.М. |
| 2. | Проведение разъяснительной работы среди педагогов и родителей (законных представителей) о порядке проведения процедуры ВСОКО. | 20.03.2021 – 31.03.2021 | Зам. зав. по УВР Габидулина Е.Л. Ст. воспитатель Горбанева Г.А. |
| 3. | Подготовка измерительных материалов, оценочных карт для проведения процедуры. | 22.03.2021 – 01.04.2021 | Зам. зав. по УВР Габидулина Е.Л. |
| 4. | Изучение объектов ВСОКО (сбор, систематизация, обработка данных). | 05.04.2021 – 30.04.2021 | Рабочая группа |
| 5. | Анализ полученных результатов, структурирование информации по блокам ВСОКО, сопоставление с нормативами, установление причин отклонений составление аналитической справки. | 03.05.2021- 21.05.2021 | Рабочая группа |
| 6. | Ознакомление сотрудников МБДОУ с результатами ВСОКО на педагогическом совете. | 25.05.2020 | Зам. зав. по УВР Габидулина Е.Л. |
| 7. | Принятие управленческих решений, направленных на повышение уровня качества образования в МБДОУ. | 26.05.2021- 31.05.2021 | Заведующий Новоселова О.М. |
| 8. | Размещение на официальном сайте МБДОУ материалов проведения процедуры ВСОКО. | до 04.06.2010 | Старший воспитатель Горбанева Г.А. |
| 9. | Разработка плана мероприятий по устранению дефицитов, выявленных в ходе проведения ВСОКО. | 07.06.2021 – 09.06.2021 | Зам. зав. по УВР Габидулина Е.Л. |
| 10. | Размещение на официальном сайте МБДОУ плана мероприятий по устранению дефицитов, выявленных в ходе проведения ВСОКО, | до 11.06.2020 | Старший воспитатель Горбанева Г.А |